**APPEL À PROJETS RAHUI**

**Pour la promotion du Rāhui et la préservation des ressources marines en Polynésie française**

**Formulaire de candidature**

*A envoyer au plus tard le 31 juillet 2023 à l’adresse* *dtanret@pewtrusts.org*

**DEMANDEUR :**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| * ASSOCIATION
 | * ETABLISSEMENT SCOLAIRE
 | * ENTITE PRIVEE
 | * PARTICULIER
 |

Nom de l’entité : …………………………………………………………………………………………………………………………………

Adresse : …………………………………………………………………………………………………………………………………………….

Téléphone : …………………………………………………………………………………………………………………………………………

Personne à contacter : ………………………………………………………………… Titre : ………………………………………….

Téléphone : ………………………………………………… Email : ………………………………………………………………………..

**PROJET :**

Titre (120 caractères au maximum): ……………………………………………………………………………………………………………………………………………………………

……………………………………………………………………………………………………………………………………………………………

Résumé du projet - Brève description du projet, de ses objectifs, des activités proposés, de son impact attendu et de l’équipe chargée de sa mise en œuvre (1000 caractères au maximum).

……………………………………………………………………………………………………………………………………………………………

……………………………………………………………………………………………………………………………………………………………

Description des activités qui seront entreprises (1000 caractères au maximum) :

……………………………………………………………………………………………………………………………………………………………

……………………………………………………………………………………………………………………………………………………………

Description de l’impact attendu pour la protection des ressources marines (1000 caractères au maximum) :

…………………………………………………………………………………………………………………………………………………………...

……………………………………………………………………………………………………………………………………………………………

Description de l’impact attendu pour la valorisation de la culture polynésienne liée au rāhui (1000 caractères au maximum) :

……………………………………………………………………………………………………………………………………………………………

……………………………………………………………………………………………………………………………………………………………

Définition des rôles, compétences et de l’expérience des principaux membres de l'entité chargés de mettre en œuvre le projet (1000 caractères au maximum) :

……………………………………………………………………………………………………………………………………………………………

……………………………………………………………………………………………………………………………………………………………

Calendrier prévisionnel du projet (sur 12 mois) :

……………………………………………………………………………………………………………………………………………………………

……………………………………………………………………………………………………………………………………………………………

Budget prévisionnel du projet :

(Détail des dépenses et recettes liées aux activités prévues dans le projet)

|  |  |
| --- | --- |
| **DEPENSES**  | **RECETTES** |
| **Intitulé** | **Montant (XPF)** | **Intitulé** | **Montant (XPF)** |
|  |  | Subvention Pew Bertarelli |  |
|  |  | Fonds propres |  |
|  |  | Autres financements : …………… |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
| TOTAL DEPENSES |  | TOTAL RECETTES |  |

Fait le …………………. à ………………….

Signature du porteur du projet